

सं. ए-45011/04/2012-प्रशा.-I

भारत सरकार

कारपोरेट कार्य मंत्रालय

'ए' विंग, पांचवां तल, शास्त्री भवन
नई दिल्ली, 18 दिसंबर, 2015

कार्यालय आदेश

कार्यालय प्रक्रिया मैनुअल के पैरा 122(3) के उपबंधों के अधीन तत्काल प्रभाव से और अगले आदेशों तक निम्नलिखित नाम-निर्देशन किए जाते हैं -

- (i) श्री अशोली चलाई, संयुक्त सचिव को (i) निवेशक शिकायतों और (ii) एमसीए21 से संबंधित शिकायतों, जिनके लिए क्रमशः श्री के.वी.आर. मूर्ति, संयुक्त सचिव और श्री आशीष कुशवाहा, निदेशक के नाम को निर्दिष्ट किया जा चुका है, के अतिरिक्त अन्य शिकायतों के लिए लोक शिकायत अधिकारी नाम निर्दिष्ट किया जाता है।
 - (ii) श्रीमती सुषमा कटारिया, उप सचिव को मंत्रालय का कर्मचारी शिकायत अधिकारी नाम निर्दिष्ट किया जाता है।
2. इसे सचिव, कारपोरेट कार्य के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

Rhaz
(रियाजुल हक)

अवर सचिव, भारत सरकार

1. कारपोरेट कार्य मंत्रालय के सभी अधिकारी/कर्मचारी।
2. कल्याण अधिकारी, कारपोरेट कार्य मंत्रालय।
3. सचिव, केंद्रीय सचिवालय गैर-राजपत्रित कर्मचारी यूनियन, कारपोरेट कार्य मंत्रालय, शास्त्री भवन, नई दिल्ली।
4. ई-गवर्नेंस प्रकोष्ठ को इसे मंत्रालय की वेबसाइट पर कर्मचारी कानर के अंतर्गत 'विविध' के तहत अपलोड करने के लिए।
5. गार्ड फाइल।


No.A-45011/04/2012-Ad.I
भारत सरकार / Government of India
कारपोरेट कार्य मंत्रालय / Ministry of Corporate Affairs

'A' Wing, 5th Floor, Shastri Bhawan,
New Delhi, the 18 December, 2015

OFFICE ORDER

With immediate effect and until further orders, the following nominations are made under provisions of Para 122(3) of Manual of Office Procedure:

- (i) Shri Asholi Chalai, Joint Secretary is hereby nominated as Public Grievances Officer for grievances other than (i) Investors Grievances and (ii) MCA 21 related Grievances for which Shri K.V.R. Murty, Joint Secretary and Shri Ashish Kushwaha, Director have been nominated respectively.
 - (ii) Ms. Sushma Kataria, Deputy Secretary is hereby nominated as the Staff Grievance Officer of the Ministry.
2. This issues with the approval of Secretary, CA.


(Riazul Haque)
Under Secretary to the Govt. of India

1. All Officers/Staff of Ministry of Corporate Affairs.
2. Welfare Officer, Ministry of Corporate Affairs.
3. The Secretary, Central Secretariat Non-Gazetted Employees Union, Ministry of Corporate Affairs, Shastri Bhawan, New Delhi.
4. e-Governance Cell for uploading the order in the MCA Website in the Employees Corner under 'Miscellaneous'.
5. Guard File.